

ПОГОДЖЕНО

Керівник засвідчувального центру

_____ Скомаровський О.А.

27 _____ 01 _____ 2026 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Бабаєв С.З.

Сіраков О.М.

Голова Правління АТ «ПРАВЕКС БАНК»

Директор департаменту управління інформаційною безпекою та безперервністю бізнесу

Реєстраційний номер № 17 від 30.01.2026Bank of INTESA  SANPAOLO

РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ КВАЛІФІКОВАНОГО НАДАВАЧА ЕЛЕКТРОННИХ ДОВІРЧИХ ПОСЛУГ АТ «ПРАВЕКС БАНК»

Класифікація документа за рівнем безпеки: Відкрита інформація.

Перелік змін:

Версія	Власник	Ключові зміни	Скасовані документи
1.3	Департамент управління інформаційною безпекою та безперервністю бізнесу	Зміни в Розділах 1, 4, 5 і 6	Регламент роботи кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг АТ «ПРАВЕКС БАНК» №223 від 12.09.2025.

Розміщення документа:

<https://learning.pravex.ua> – INTERNAL RULES & REGULATIONS BASE – OPERATIONAL DOCUMENTS - ICT Management & IT Security - Cybersecurity and Business Continuity Governance

Дата набуття чинності: дата реєстрації

Список погодження	
Голова Правління	<input type="checkbox"/>
Головний бухгалтер	<input type="checkbox"/>
Департамент внутрішнього аудиту	<input type="checkbox"/>
Департамент юридичної підтримки та генерального секретаріату	<input type="checkbox"/>
Департамент управління ризиками	<input type="checkbox"/>
Департамент комплаєнсу та протидії легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом	<input type="checkbox"/>
Відділ зв'язків з громадськістю та маркетингу	<input type="checkbox"/>
Департамент управління персоналом та організаційними змінами	<input checked="" type="checkbox"/>
Департамент управління інформаційною безпекою та безперервністю бізнесу	<input type="checkbox"/>
Головне управління бізнесу	<input type="checkbox"/>
Головне фінансове управління	<input type="checkbox"/>
Головне кредитне управління	<input type="checkbox"/>
Головне операційне управління	<input type="checkbox"/>

Список розсилання	
Департамент управління ризиками Департамент внутрішнього аудиту Департамент юридичної підтримки та генерального секретаріату Департамент комплаєнсу та протидії легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом Відділ зв'язків з громадськістю та маркетингу Департамент управління персоналом та організаційними змінами Департамент управління інформаційною безпекою та безперервністю бізнесу Головне управління бізнесу Головне фінансове управління Головне кредитне управління Головне операційне управління Відділення Відділ управління організаційними змінами та проектами	



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F8630400000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

ЗМІСТ

ВСТУП.....	5
1 ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО НАДАВАЧА	7
2 ПЕРЕЛІК ІНФОРМАЦІЇ, ЩО РОЗМІЩУЄТЬСЯ НАДАВАЧЕМ НА ВЕБ-САЙТІ	8
3 ПЕРЕЛІК КВАЛІФІКОВАНИХ ЕЛЕКТРОННИХ ДОВІРЧИХ ПОСЛУГ	9
4 ПЕРЕЛІК ПОСАД ТА ФУНКЦІЇ ПРАЦІВНИКІВ НАДАВАЧА	10
4.1 Працівники надавача	10
4.2 Керівник надавача.....	10
4.3 Заступник керівника надавача	11
4.4 Адміністратор реєстрації	11
4.5 Адміністратор сертифікації	12
4.6 Адміністратор безпеки	12
4.7 Системний адміністратор.....	13
4.8 Аудитор системи.....	13
5 ПОЛІТИКА СЕРТИФІКАТА	14
5.1 Перелік сфер, в яких дозволяється використання сертифікатів відкритих ключів, сформованих надавачем.....	14
5.2 Обмеження щодо використання кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів, сформованих надавачем.....	14
5.3. Перелік кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів надавача	15
5.4 Час і порядок публікації кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів та СВС	15
5.5 Механізм підтвердження володіння клієнтом особистим ключем, відповідний якому відкритий ключ надається для формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа	16
5.6 Умови ідентифікації, автентифікації та верифікації клієнта.....	16
5.7 Механізм автентифікації клієнтів, які мають чинний кваліфікований сертифікат відкритого ключа, сформований надавачем.....	18
5.8 Механізм ідентифікації, автентифікації, верифікації клієнтів під час оброблення заяв на блокування, скасування або поновлення кваліфікованого сертифіката відкритого ключа .	18
5.9 Процедурний контроль.....	19
5.10 Порядок ведення журналів аудиту подій	19
5.11 Порядок ведення, збереження, резервування, відновлення, захисту даних, пов'язаних із формуванням та обслуговуванням надавачем кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів.....	20
5.12 Порядок та умови генерації, зберігання, використання пар ключів надавача.....	21
5.13 Порядок та умови резервного копіювання особистого ключа надавача, збереження, доступу та використання резервних копій	22
5.14 Порядок та умови генерації пар ключів клієнтів, механізм отримання клієнтом особистого ключа в результаті надання кваліфікованої електронної довірчої послуги надавачем, механізм надання клієнтом запиту на формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа	22
5.15 Опис фізичного середовища	23
6 ПОЛОЖЕННЯ СЕРТИФІКАЦІЙНИХ ПРАКТИК	25



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000023030000B4E90000
Дійсний до:11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

6.1	Процес подання запиту на формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа	25
6.2	Порядок надання сформованого кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнту	25
6.3	Порядок публікації сформованого кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнта на офіційному веб-сайті надавача	26
6.4	Умови використання кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнта та його особистого ключа	26
6.5	Процедура подачі запиту на формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа для клієнтів, які мають чинний кваліфікований сертифікат відкритого ключа, сформований надавачем	26
6.6	Порядок, умови та процедури блокування, поновлення, скасування кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів	27
6.7	Порядок та умови надання інформації про статус кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів, сформованих надавачем	30
6.8	Строки дії кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів, сформованих надавачем	31
7 ПРОЦЕДУРИ ТА ПРОЦЕСИ, ЯКІ ВИКОНУЮТЬСЯ ПІД ЧАС НАДАННЯ		
КВАЛІФІКОВАНИХ ЕЛЕКТРОННИХ ДОВІРЧИХ ПОСЛУГ, ЩО НЕ ПЕРЕДБАЧАЮТЬ		
ФОРМУВАННЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ СЕРТИФІКАТІВ КЛЮЧІВ		
7.1	Надання засобів кваліфікованого електронного підпису чи печатки.....	32
7.2	Надання кваліфікованої електронної довірчої послуги формування, перевірки та підтвердження кваліфікованої електронної позначки часу	32
7.3	Припинення діяльності надавача	33
7.4	Необхідні вимоги до процедур	33



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F8630400000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

ВСТУП

Терміни та скорочення:

веб-сайт – офіційний інформаційний ресурс надавача;

клієнт – фізична особа, фізична особа - підприємець, юридична особа, представник юридичної особи або працівник Банку, який на законних підставах звертається до надавача з метою отримання кваліфікованих електронних довірчих послуг або якому надавач надає кваліфіковані електронні довірчі послуги у встановленому цим Регламентом порядку;

ключі серверів надавача – пари ключів, які надавач використовує для створення позначки часу (далі – ключі TSP-сервера); пари ключів, які надавач використовує для надання інформації про статус кваліфікованого сертифіката відкритого ключа за запитом на інтерактивну перевірку в (далі – ключі OCSP-сервера); пари ключів, які надавач використовує для обробки запитів згідно з протоколом Certificate Management Protocol (далі – ключі CMP-сервера);

надавач – кваліфікований надавач електронних довірчих послуг АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПРАВЕКС БАНК" (далі - Банк), відомості про якого внесені до Довірчого списку за поданням засвідчувального центру;

особистий ключ надавача – особистий ключ, який надавач використовує для надання кваліфікованих електронних довірчих послуг;

реєстр надавача – електронна база даних, яка ведеться надавачем та містить відомості про клієнтів, а також дані, необхідні для надання довірчих послуг, які надає надавач;

реєстрація – внесення інформації про клієнта до реєстру надавача;

ЄДІР - єдиний державний демографічний реєстр;

ЄДР - єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

ЄДРПОУ - єдиний державний реєстр підприємств та організацій України;

ІКС - інформаційно-комунікаційна система;

КЗІ - криптографічний захист інформації;

КЕП – кваліфікований електронний підпис;

КСЗІ - комплексна система захисту інформації;

НКІ - носій ключової інформації;

ПЗ - програмне забезпечення;

СВС – список відкликаних сертифікатів;

ЦОД - центр обробки даних.

В цьому документі терміни та визначення застосовуються у значеннях, наведених у Цивільному кодексі України, Законі України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» № 2801-ІХ від 01.12.2022 (далі - Закон), Постанові Правління Національного банку України (далі – НБУ) «Про затвердження Положення про кваліфікованих надавачів електронних довірчих послуг, внесених до Довірчого списку за поданням засвідчувального центру» від 19.09.2019 № 116 (далі - Положення про кваліфікованих надавачів електронних довірчих послуг), Постанові Кабінету міністрів України «Деякі питання електронної ідентифікації та електронних довірчих послуг» від 28 червня 2024 р. № 764, інших нормативно-правових актах з питань криптографічного та технічного захисту інформації.

Статус Регламенту

Даний Регламент роботи кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг АТ «ПРАВЕКС БАНК» (далі – Регламент) є документом кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг АТ «ПРАВЕКС БАНК», що визначає організаційно-методологічні, технічні



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

та технологічні умови діяльності надавача під час надання кваліфікованих електронних довірчих послуг, включаючи політику сертифіката та положення сертифікаційних практик.

Регламент роботи надавача розроблено відповідно до вимог:

- Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги»;
- Положення про кваліфікованих надавачів електронних довірчих послуг, унесених до Довірчого списку за поданням засвідчувального центру, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 19 вересня 2019 року № 116;
- Наказу Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України від 27 жовтня 2020 року № 687 «Про затвердження переліку стандартів та технічних специфікацій, дозволених для реалізації в засобах криптографічного захисту інформації», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2020 року за № 1272/35555;
- Постанови Правління Національного банку України від 24 грудня 2019 року № 153 «Про затвердження Положення про синхронізацію часу у програмно-технічних комплексах кваліфікованих надавачів електронних довірчих послуг, внесених до Довірчого списку за поданням засвідчувального центру»;
- Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 06 грудня 2019 року № 361-IX;
- Постанови Правління Національного банку України «Про затвердження Положення про здійснення банками фінансового моніторингу» від 19 травня 2020 року № 65;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 764 «Деякі питання електронної ідентифікації та електронних довірчих послуг»;
- вимог законодавства України у сфері електронних довірчих послуг.

Вимоги даного Регламенту є обов'язковими до виконання працівниками надавача.

Будь-яка зацікавлена особа може ознайомитися з положеннями даного Регламенту на сайті надавача.

Якщо міжнародним договором, згода на обов'язковість якого надана Верховною Радою України, встановлено інші правила, ніж ті, що передбачені цим Регламентом, застосовуються правила міжнародного договору.

Внесення змін та доповнень до Регламенту

Внесення змін та доповнень до цього Регламенту здійснюється надавачем відповідно до вимог чинного законодавства України.

Про внесення змін та доповнень до цього Регламенту, надавач повідомляє шляхом розміщення зазначених змін та доповнень на веб-сайті надавача.

Всі зміни та доповнення, внесені до Регламенту, що не пов'язані зі зміною чинного законодавства України, набувають чинності через 10 (десять) календарних днів з моменту розміщення зазначених змін і доповнень на веб-сайті надавача.

Всі зміни та доповнення, внесені надавачем до Регламенту у зв'язку зі зміною чинного законодавства України, набувають чинності одночасно з набранням чинності відповідними нормативними актами.

Зміни чи доповнення до Регламенту, які суперечать поточному Договору про надання електронних довірчих послуг, повинні бути внесені до нього протягом 10 (десяти) робочих днів. Якщо клієнт не згоден із внесеними змінами та доповненнями, він має право припинити використання послуг.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

1 ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО НАДАВАЧА

Повне найменування юридичної особи надавача: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРАВЕКС БАНК".

Скорочене найменування юридичної особи: АТ "ПРАВЕКС БАНК".

Повне найменування надавача: КВАЛІФІКОВАНИЙ НАДАВАЧ ЕЛЕКТРОННИХ ДОВІРЧИХ ПОСЛУГ АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПРАВЕКС БАНК".

Скорочене найменування надавача: КНЕДП АТ "ПРАВЕКС БАНК".

Код ЄДРПОУ: 14360920.

Юридична адреса надавача: 01021, Україна, м. Київ, Кловський узвіз, 9/2.

Адреса розміщення головного офісу надавача: 01021, Україна, м. Київ, Кловський узвіз, 9/2.

Номер телефону, який використовується виключно для блокування/скасування сертифікатів відкритих ключів у телефонному режимі:

- з 9:00 до 18:00 +38 (044) 521 04 18;
- в інший час – 0 800 500 450.

Номери телефонів для консультацій:

- 0 800 500 450 - безкоштовно в межах України.

Електронна адреса веб-сайту: <https://ca.pravex.com.ua>

Адреса електронної пошти: ca@pravex.ua

Режим роботи: з 9:00 до 18:00, з понеділка по п'ятницю. В святкові та передсвяткові дні режим роботи встановлюється розпорядженням НБУ.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F8630400000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

2 ПЕРЕЛІК ІНФОРМАЦІЇ, ЩО РОЗМІЩУЄТЬСЯ НАДАВАЧЕМ НА ВЕБ-САЙТІ

Надавач розміщує на своєму веб-сайті таку інформацію:

- відомості про надавача та режим його роботи;
- регламент роботи надавача або частину регламенту роботи надавача, що стосується взаємодії надавача з клієнтами;
- кваліфіковані сертифікати відкритих ключів надавача;
- перелік кваліфікованих електронних довірчих послуг, які надає надавач;
- форми документів, які подаються для отримання кваліфікованих електронних довірчих послуг;
- відомості про обмеження під час використання кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів;
- посилання на перелік нормативно-правових актів у сфері електронних довірчих послуг;
- реєстр чинних, блокованих та скасованих кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів та СВС;
- дані про внесення відомостей про надавача до Довірчого списку;
- дані про засоби кваліфікованого електронного підпису чи печатки, які надавач надає своїм клієнтам (коли кваліфікована електронна довірча послуга передбачає використання таких засобів);
- інформація про порядок перевірки статусу кваліфікованого сертифіката відкритого ключа;
- інша інформація, необхідна для використання електронних довірчих послуг.

На веб-сайті надавача також публікується інформація про призупинення обслуговування клієнтів, про зміну схеми обслуговування клієнтів у разі перенесення роботи надавача до віддаленого резервного пункту та/або виникнення критичних ситуацій, а також інформація про наміри надавача припинити надання кваліфікованих електронних довірчих послуг.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F8630400000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

3 ПЕРЕЛІК КВАЛІФІКОВАНИХ ЕЛЕКТРОННИХ ДОВІРЧИХ ПОСЛУГ

Перелік кваліфікованих електронних довірчих послуг, що надаються:

- створення, перевірка та підтвердження кваліфікованого електронного підпису чи печатки;
- формування, перевірка та підтвердження чинності кваліфікованого сертифіката електронного підпису чи печатки;
- формування, перевірка та підтвердження кваліфікованої електронної позначки часу.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F8630400000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

4 ПЕРЕЛІК ПОСАД ТА ФУНКЦІЙ ПРАЦІВНИКІВ НАДАВАЧА

4.1 Працівники надавача

Надавач для надання довірчих послуг призначає розпорядчим актом працівників, які виконують функції:

- керівника надавача;
- заступника керівника надавача;
- адміністратора реєстрації;
- адміністратора сертифікації;
- адміністратора безпеки;
- системного адміністратора;
- аудитора системи.

Адміністратором сертифікації, системним адміністратором, аудитором системи може бути особа, яка має вищу освіту за спеціальністю у сферах інформаційних технологій, захисту інформації або кібербезпеки, а також стаж роботи за фахом у зазначених сферах не менше трьох років.

Адміністратором безпеки може бути особа, яка має стаж роботи у сфері захисту інформації або кібербезпеки не менше трьох років та відповідає хоча б одній з умов:

- має вищу освіту за спеціальністю у сферах захисту інформації та кібербезпеки;
- має вищу освіту за спеціальністю у сфері інформаційних технологій та отримала сертифікат про підвищення кваліфікації у сфері захисту інформації та кібербезпеки.

Працівникам надавача довірчих послуг забороняється суміщення посадових обов'язків адміністратора безпеки з посадами адміністратора реєстрації, адміністратора сертифікації, системного адміністратора, аудитора системи.

4.2 Керівник надавача

Керівник надавача в межах виконання своїх обов'язків:

- здійснює загальне керівництво діяльністю надавача і контроль за його діяльністю;
- дає доручення, обов'язкові для працівників надавача, які виконують функції адміністратора реєстрації, адміністратора сертифікації, системного адміністратора, адміністратора безпеки, аудитора системи;
- погоджує документи, що визначають організаційні, технічні та технологічні умови діяльності надавача;
- затверджує інструкції, проектну та експлуатаційну документацію;
- підписує документи, які надавач подає до засвідчувального центру;
- здійснює представництво та захист інтересів надавача в сфері кваліфікованих електронних довірчих послуг.

Керівник надавача зобов'язаний забезпечити створення умов для безперервної особистої освіти та постійне підвищення кваліфікації працівників надавача у сферах захисту персональних даних, інформаційних технологій, захисту інформації або кібербезпеки.

Керівником надавача повинна бути встановлена чітка система контролю за недотримання працівниками надавача своїх посадових обов'язків, вимог нормативно-правових актів у сфері електронних довірчих послуг і вимог внутрішньої організаційно-розпорядчої документації надавача та документації, щодо комплексної системи захисту інформації.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

4.3 Заступник керівника надавача

Заступник керівника надавача виконує функції керівника надавача в разі його відсутності або за його письмовим дорученням.

Функції та обов'язки заступника керівника надавача:

- дає доручення, обов'язкові для працівників надавача, які виконують функції адміністратора реєстрації, адміністратора сертифікації, системного адміністратора, адміністратора безпеки, аудитора системи;
- погоджує розпорядчі акти, документи, що визначають організаційні, технічні та технологічні умови діяльності надавача;
- затверджує, інструкції, проектну й експлуатаційну документацію;
- підписує документи, які надавач подає до засвідчувального центру;
- координація дій персоналу надавача;
- взаємодія з відповідними підрозділами Банку з питань надання кваліфікованих електронних довірчих послуг клієнтам та партнерам Банку;
- організація використання засобів кваліфікованого електронного підпису чи печатки у діяльності Банку;
- подання до засвідчувального центру даних, які необхідні для формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа надавача та сертифіката відкритого ключа TSP-сервера;
- взаємодія з засвідчувальним центром, Національним банком України, Адміністрацією державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, іншими державними органами та організаціями з питань безпосередньо пов'язаних з наданням кваліфікованих електронних довірчих послуг;
- взаємодія з розробником програмно-технічного комплексу надавача;
- планування роботи надавача та ведення звітності;
- участь в генерації особистих ключів та ключів серверів надавача;
- контроль за виконанням посадовими особами надавача вимог цього регламенту та інших нормативних документів, що регламентують діяльність надавача.

4.4 Адміністратор реєстрації

Адміністратор реєстрації, на якого покладено обов'язок з реєстрації клієнтів, відповідає за:

- ідентифікацію, автентифікацію, верифікацію, реєстрацію клієнтів;
- надання допомоги клієнтам під час генерації пар ключів (у разі необхідності);
- опрацювання документів і запитів, наданих клієнтами;
- перевірку законності звернень про блокування, поновлення та скасування сертифікатів ключів клієнтів;
- перевірку наданих клієнтами документів і заяв про формування, блокування, поновлення та скасування сертифікатів ключів;
- надання допомоги клієнтам під час генерації особистих та відкритих ключів у разі отримання від них відповідного звернення та вживання заходів щодо забезпечення безпеки інформації під час генерації;
- надання консультацій щодо умов та порядку надання кваліфікованих електронних довірчих послуг, які надає надавач;
- встановлення належності відкритого ключа та відповідного йому особистого ключа клієнту;
- ведення обліку клієнтів.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

11

4.5 Адміністратор сертифікації

Адміністратор сертифікації відповідає за:

- формування сертифікатів відкритих ключів;
- ведення реєстру чинних, блокованих та скасованих сертифікатів відкритих ключів;
- генерацію, створення резервних копій та використання особистих ключів надавача;
- збереження особистих ключів надавача та їх резервних копій.

Основними обов'язками адміністратора сертифікації є:

- участь у генерації пар ключів надавача та створенні резервних копій особистих ключів надавача;
- зберігання особистих ключів надавача та їх резервних копій;
- забезпечення використання особистих ключів надавача під час формування та обслуговування сертифікатів ключів надавача та клієнтів;
- участь у знищенні особистих ключів надавача та їх резервних копій;
- забезпечення ведення, архівування та відновлення баз даних сертифікатів ключів клієнтів;
- забезпечення публікації сертифікатів ключів клієнтів та СВС на веб-сайті надавача;
- створення резервних копій сертифікатів ключів клієнтів;
- зберігання сертифікатів відкритих ключів клієнтів, їх резервних копій, СВС та інших резервних копій, які передбачені КСЗІ.

4.6 Адміністратор безпеки

Адміністратор безпеки відповідає за:

- належне функціонування КСЗІ;
- проведення перевірок дотримання адміністраторами реєстрації, адміністраторами сертифікації, системними адміністраторами і аудитором системи вимог документації щодо КСЗІ. Періодичність проведення таких перевірок – один раз на рік.

Основними обов'язками адміністратора безпеки є:

- участь у генерації пар ключів надавача та створенні резервних копій особистих ключів надавача;
- контроль за формуванням, обслуговуванням і створенням резервних копій сертифікатів ключів надавача, клієнтів та СВС;
- контроль за зберіганням особистих ключів надавача та їх резервних копій, особистих ключів адміністраторів;
- участь у знищенні особистих ключів надавача та їх резервних копій, контроль за правильним і своєчасним знищенням адміністраторами їх особистих ключів;
- організація розмежування доступу до ресурсів інформаційно-телекомунікаційної системи надавача;
- забезпечення спостереження за функціонуванням КСЗІ;
- забезпечення організації та проведення заходів з модернізації, тестування, оперативного відновлення функціонування КСЗІ після збоїв, відмов, аварій інформаційно-телекомунікаційної системи надавача;
- забезпечення режиму доступу до приміщень надавача, в яких розміщена інформаційно-телекомунікаційна система надавача;



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

- ведення журналів обліку адміністратора безпеки, визначених документацією щодо комплексної системи захисту інформації або звітності, що передбачена системою управління інформаційною безпекою;
- проведення перевірок відповідності положень внутрішньої організаційно-розпорядчої документації надавача та документації, щодо КСЗІ;
- контроль за дотриманням працівниками надавача положень внутрішньої організаційно-розпорядчої документації надавача та документації щодо КСЗІ;
- контроль за веденням реєстру надавача;
- контроль за веденням архіву надавача.

4.7 Системний адміністратор

Системний адміністратор відповідає за належне функціонування засобів та обладнання ІКС надавача.

Основними обов'язками системного адміністратора є:

- організація експлуатації та технічного обслуговування ІКС надавача і адміністрування її технічних засобів;
- забезпечення функціонування веб-сайту надавача;
- участь у впровадженні та забезпеченні функціонування КСЗІ;
- забезпечення ведення журналів аудиту подій, що реєструють технічні засоби ІКС надавача;
- встановлення, налаштування та забезпечення підтримки працездатності загальносистемного та спеціального програмного забезпечення ІКС надавача;
- встановлення та налагодження штатної підсистеми резервного копіювання бази даних ІКС надавача;
- забезпечення актуалізації баз даних, створюваних та оброблюваних в ІКС надавача, у зв'язку зі збоями.

4.8 Аудитор системи

Аудитор системи відповідає за:

- проведення перевірок журналів аудиту подій, що реєструють технічні засоби інформаційно-комунікаційної системи надавача.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

5 ПОЛІТИКА СЕРТИФІКАТА

5.1 Перелік сфер, в яких дозволяється використання сертифікатів відкритих ключів, сформованих надавачем

Сертифікати ключів, сформовані надавачем, використовуються для засвідчення чинності і належності відкритого ключа клієнту.

Сферою використання сертифікатів ключів є електронна взаємодія фізичних та юридичних осіб, яка потребує використання КЕП, електронної печатки для:

- автентифікації в інформаційних системах та їх складових;
- перевірки кваліфікованого електронного підпису;
- перевірки кваліфікованої електронної печатки;
- узгодження ключів шифрування.

Управління особистими ключами клієнтів у засобах КЕП (токен, мережевий криптомодуль), який знаходиться у надавача, включає:

- генерацію особистих ключів у засобах КЕП, мережевому криптомодулі та формування запитів на формування сертифікатів ключів;
- захищене зберігання особистих ключів у мережному криптомодулі;
- можливість знищення особистих ключів на засобах КЕП.

Для ідентифікації сфери використання відкритих ключів, під час формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключів надавач встановлює розширення сертифіката “Призначення відкритого ключа” (“keyUsage”), зазначені у Таблиці 1:

Таблиця 1

Сфера використання кваліфікованого сертифіката відкритого ключа	“Призначення відкритого ключа” (“keyUsage”)
Автентифікація	digitalSignature + nonRepudiation або keyAgreement
Перевірка кваліфікованого електронного підпису	digitalSignature + nonRepudiation
Перевірка кваліфікованої електронної печатки	digitalSignature + nonRepudiation
Узгодження ключів шифрування	keyAgreement

Для сфери перевірки кваліфікованої електронної печатки, під час формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа надавач встановлює додаткове розширення “Уточнене призначення відкритого ключа” “extendedKeyUsage” із об’єктним ідентифікатором 1.2.804.2.1.1.1.3.9.

У випадках, передбачених вимогами до окремо визначених інформаційно-телекомунікаційних систем, окрім ознаки того, що генерація особистого ключа відбулася з використанням захищеного носія особистого ключа (id-etsi-qcs 4), для ідентифікації типу захищеного носія особистого ключа, під час формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа надавач встановлює додаткове розширення “Уточнене призначення відкритого ключа” “extendedKeyUsage” та умовне позначення типу такого носія із його унікальним заводським номером у додаткових даних підписувача.

5.2 Обмеження щодо використання кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів, сформованих надавачем

Не допускається використання кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів, сформованих надавачем для певної сфери із відповідним розширенням сертифіката, в інших сферах.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F8630400000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

5.3. Перелік кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів надавача

Надавач для надання кваліфікованої електронної довірчої послуги формування, перевірки та підтвердження чинності сертифікатів електронного підпису чи печатки клієнтам використовує наступні сертифікати відкритих ключів надавача:

- кваліфіковані сертифікати відкритих ключів надавача, сформовані засвідчувальним центром, що використовуються для формування та перевірки сертифікатів відкритих ключів клієнтів та списків відкликаних сертифікатів;
- кваліфіковані сертифікати ключів надавача, що використовуються для надання інформації про статус сертифікатів ключів клієнтів за запитом на інтерактивну перевірку статусу сертифіката відкритого ключа;
- кваліфіковані сертифікати відкритих ключів надавача, сформовані засвідчувальним центром, що використовуються для формування та перевірки електронних позначок часу.

5.4 Час і порядок публікації кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів та СВС

5.4.1. Кваліфіковані сертифікати відкритих ключів надавача

Надавач публікує на власному веб-сайті:

- кваліфіковані сертифікати відкритих ключів засвідчуваного центру;
- кваліфіковані сертифікати відкритих ключів надавача;
- кваліфіковані сертифікати відкритих ключів клієнтів надавача;
- повний та частковий СВС.

5.4.2. Публікація чинних кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів

Публікація чинних кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів клієнтів на офіційному веб-сайті надавача здійснюється одразу після їх формування, за умов перевірки клієнтом даних, що вносяться до кваліфікованого сертифікату відкритого ключа.

Публікація на офіційному веб-сайті надавача кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів клієнтів здійснюється за їхньої згоди.

5.4.3. СВС

Надавач формує СВС у вигляді повного та часткового списків.

Повний СВС формується та публікується 1 (один) раз на тиждень та містить інформацію про всі кваліфіковані сертифікати відкритих ключів, сформовані надавачем, статус яких був змінений. Доступ до списків відкликаних сертифікатів забезпечується цілодобово.

Частковий СВС формується та публікується не рідше одного разу на дві години та містить інформацію про всі кваліфіковані сертифікати відкритих ключів, статус яких був змінений в інтервалі між часом випуску останнього повного СВС та часом формування поточного часткового СВС.

5.4.4. Публікація кваліфікованих сертифікатів відкритих надавача

Кваліфіковані сертифікати відкритих власних ключів надавача та кваліфіковані сертифікати відкритих ключів TSP-сервера публікуються на веб-сайті надавача не пізніше ніж наступного робочого дня після їх отримання від засвідчувального центру.

Кваліфіковані сертифікати відкритих ключів OCSP-серверів та CMP-серверів надавача публікуються на офіційному веб-сайті надавача відразу після їх формування надавачем.



5.5 Механізм підтвердження володіння клієнтом особистим ключем, відповідний якому відкритий ключ надається для формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа

Для формування кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів використовуються запити на формування кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів підпису та шифрування, які створюються в процесі генерації особистого та відкритого ключів.

Підтвердження володіння клієнтом особистим ключем та його відповідність відкритому ключу здійснюється адміністратором реєстрації без розкриття особистого ключа клієнта, шляхом перевірки удосконаленого підпису чи печатки на запиті за допомогою відкритого ключа, що міститься у запиті.

5.6 Умови ідентифікації, автентифікації та верифікації клієнта

5.6.1. Загальні умови

Відповідно до Статті 22 Закону, під час формування та видачі кваліфікованого сертифіката відкритого ключа надавач здійснює ідентифікацію особи.

Формування та видача кваліфікованого сертифіката відкритого ключа без ідентифікації особи, ідентифікаційні дані якої міститимуться у кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа, не допускаються.

При процедурі встановлення особи-заявника адміністратор реєстрації надавача може використовувати сервіси перевірки чинності документів та ідентифікаційної інформації про особу, зокрема та не обмежуючись цим переліком:

- перевірка за базою недійсних документів (<https://dmsu.gov.ua/services/nd.html>);
- єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (<https://usr.minjust.gov.ua>).

5.6.2. Ідентифікація осіб

Ідентифікація особи, яка звернулася за отриманням послуги формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа, здійснюється в один із таких способів:

- за особистої присутності фізичної особи, фізичної особи - підприємця чи уповноваженого представника юридичної особи, працівника Банку - за результатами перевірки відомостей (даних) про особу, отриманими у встановленому законодавством порядку з Єдиного державного демографічного реєстру, за паспортом громадянина України або іншими документами, виданими відповідно до законодавства про Єдиний державний демографічний реєстр та про документи, що посвідчують особу, підтверджують громадянство України чи спеціальний статус особи;
- віддалено (без особистої присутності особи), з одночасним використанням засобу електронної ідентифікації, що має високий або середній рівень довіри, раніше виданого фізичній особі (у тому числі працівнику Банку) за особистої присутності та багатофакторної автентифікації;
- за ідентифікаційними даними особи, що містяться у кваліфікованому сертифікаті електронного підпису чи печатки, раніше сформованого (сформованої) та виданого (виданої) згідно з вимогами наведеними вище, за умови чинності такого сертифіката;
- з використанням інших способів ідентифікації, визначених законом, надійність яких є еквівалентною особистій присутності та підтверджена органом з оцінки відповідності.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F8630400000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

Якщо до надавача звертається працівник Банку, він додатково надає власний ідентифікатор в інформаційних системах Банку, адресу банківської електронної пошти, електронну або паперову копію наказу про призначення на посаду. Надавач звіряє надані дані з інформацією, що міститься в інформаційній системі кадрового управління персоналом Банку.

5.6.3. Особливості ідентифікації іноземців та осіб без громадянства

У разі відсутності в іноземців та осіб без громадянства документів, виданих відповідно до законодавства про Єдиний державний демографічний реєстр та про документи, що посвідчують особу, підтверджують громадянство України чи спеціальний статус особи, їх ідентифікація проводиться за особистої присутності цих осіб, здійснюється за легалізованим належним чином паспортним документом іноземця або документом, що посвідчує особу без громадянства.

5.6.4. Перевірка цивільної правоздатності та дієздатності юридичної особи

Під час перевірки цивільної правоздатності та дієздатності юридичної особи (з метою формування кваліфікованого сертифіката електронної печатки) чи фізичної особи - підприємця (з метою формування кваліфікованого сертифіката електронної печатки) надавач зобов'язаний використовувати інформацію про юридичну особу чи фізичну особу - підприємця, що міститься в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань або в торговельному, банківському чи судовому реєстрі, який ведеться країною резидентства іноземної юридичної особи, а також пересвідчитися, що обсяг цивільної правоздатності та дієздатності юридичної особи чи фізичної особи - підприємця є достатнім для формування та видачі кваліфікованого сертифіката відкритого ключа.

Перевірка цивільної правоздатності та дієздатності міжнародних організацій, відомості про яких не внесені до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань або торговельного, банківського чи судового реєстру, що ведеться іноземною державою, за місцезнаходженням штаб-квартири міжнародної організації здійснюється з використанням інформації з міжнародного договору або іншого офіційного документа, на підставі якого створена та/або діє міжнародна організація.

5.6.5 Працівники юридичної особи або фізичної особи – підприємця

Уповноважений представник юридичної особи або фізичної особи - підприємця підписує документи, необхідні для формування та видачі кваліфікованого сертифіката відкритого ключа працівнику юридичної особи або фізичної особи - підприємця. Надавач під час формування та видачі кваліфікованого сертифіката відкритого ключа працівнику юридичної особи або фізичної особи - підприємця здійснює ідентифікацію працівника, а також ідентифікацію особи уповноваженого представника юридичної особи або фізичної особи - підприємця та перевіряє обсяг його повноважень за документом, що визначає повноваження уповноваженого представника юридичної особи або фізичної особи - підприємця, чи з використанням інформації, що міститься в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань або в торговельному, банківському чи судовому реєстрі, який ведеться країною резидентства іноземної юридичної особи.

Якщо від імені юридичної особи діє колегіальний орган, надавачу подається документ, у якому визначено повноваження відповідного органу та розподіл обов'язків між його членами.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

5.7 Механізм автентифікації клієнтів, які мають чинний кваліфікований сертифікат відкритого ключа, сформований надавачем

Автентифікація клієнтів, які мають чинний кваліфікований сертифікат відкритого ключа, сформований надавачем, здійснюється у випадку подання в електронній формі заяв про формування, блокування та скасування кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів, у разі незмінності ідентифікаційних даних внесених до попереднього кваліфікованого сертифіката відкритого ключа з моменту формування кваліфікованого сертифіката ключа.

Перевірка ідентифікаційних даних клієнта, який звертається з заявою в електронній формі, а також законності такого звернення, здійснюється шляхом автентифікації підписувача та його повноважень за результатами перевірки кваліфікованого електронного підпису на заяві та встановленням чинності на момент подання заяви кваліфікованого сертифіката відкритого ключа, що містить ідентифікаційні дані особи.

Надавач може здійснити формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнту, якщо виконані всі нижчезазначені умови:

- поточний кваліфікований сертифікат відкритого ключа клієнта чинний та є кваліфікованим сертифікатом відкритого ключа згідно Закону;
- поточний кваліфікований сертифікат відкритого ключа клієнта має відомості про те, що особистий ключ зберігається в засобі кваліфікованого електронного підпису чи печатки;
- програмне забезпечення, що використовувалось під час генерації пар ключів, є засобом кваліфікованого електронного підпису чи печатки згідно Закону;
- реєстраційні данні, які містяться у чинному кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа, не змінилися;
- особистий ключ, відповідний до чинного кваліфікованого сертифіката відкритого ключа, доступний лише клієнту та не скомпрометований.

5.8 Механізм ідентифікації, автентифікації, верифікації клієнтів під час оброблення заяв на блокування, скасування або поновлення кваліфікованого сертифіката відкритого ключа

5.8.1. Порядок звернення до надавача за заявою в усній формі

Звернення за заявою на зміну статусу кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнта в усній формі подається до надавача засобами телефонного зв'язку. Номери телефонів для звернень вказані на сайті надавача.

Клієнт повинен повідомити адміністратору реєстрації наступну інформацію:

- ідентифікаційні дані власника кваліфікованого сертифіката ключа;
- ключову фразу голосової автентифікації;
- реєстраційний номер кваліфікованого сертифіката ключа;
- зміст причини, стосовно якої клієнт звертається до надавача для зміни статусу кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнта;
- для працівників Банку - власний ідентифікатор в інформаційних системах Банку.

Заява в усній формі приймається тільки у випадку позитивної автентифікації (збігу ключової фрази голосової автентифікації, яка містилась у заяві на отримання відповідного кваліфікованого сертифіката відкритого ключа та однозначної ідентифікації клієнта).

Подача і обробка заяв в усній формі здійснюється цілодобово.

5.8.2. Порядок звернення до надавача за заявою



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

Електронна форма заяви на зміну статусу кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнта, що розміщена на веб-сайті надавача.

Надавач здійснює прийом даної заяви:

- у паперовому вигляді, яка заповнюється власноруч клієнтом і надається адміністратору реєстрації надавача клієнтом;
- у електронній формі, заява засвідчується власним КЕП клієнта, та перевіряється у програмно-технічному комплексі надавача за допомогою кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнта та потім передається до програмно-технічного комплексу надавача.

Подання заяви про зміну статусу кваліфікованого сертифіката відкритого ключа з метою блокування або скасування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа здійснюється тільки протягом робочого дня надавача та за умови проходження процедури ідентифікації особи згідно розділу 5.6 цього регламенту.

У разі зміни документа або інформації в документі, що надавався під час ідентифікації для отримання сертифікату відкритого ключа, додатково надається засвідчена власником копія паспорта громадянина України або іншого документа, який унеможливило виникнення будь-яких сумнівів щодо особи, відповідно до законодавства про Єдиний державний демографічний реєстр та про документи, що посвідчують особу, підтверджують громадянство України чи спеціальний статус особи.

5.9 Процедурний контроль

Недотримання найманими працівниками надавача своїх посадових обов'язків, вимог нормативно-правових актів у сфері електронних довірчих послуг та вимог внутрішньої організаційно-розпорядчої документації надавача та документації щодо КСЗІ в межах організації з урахуванням режиму роботи надавача передбачає дисциплінарні стягнення, адміністративну та кримінальну відповідальність, передбачені згідно діючих нормативних документів Банку та Законодавства України.

Працівники, які виконують функції, безпосередньо пов'язані із наданням кваліфікованих електронних довірчих послуг, приступають до виконання таких функцій після ознайомлення із посадовими інструкціями і попередженнями про відповідальність під особистий підпис.

5.10 Порядок ведення журналів аудиту подій

Надавач забезпечує ведення журналів аудиту подій, в яких реєструються події таких типів:

- спроби створення, знищення, встановлення паролів, зміни прав доступу в ІКС надавача;
- заміни програмного забезпечення, технічних засобів ІКС надавача;
- технічне обслуговування ІКС надавача;
- генерація, використання, знищення особистих ключів надавача;
- формування, блокування, скасування та поновлення кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів, формування СВС;
- спроби несанкціонованого доступу до ІКС надавача;
- надання доступу адміністраторам до ІКС надавача;
- збої в роботі ІКС надавача.

Адміністратор безпеки надавача зобов'язаний вести журнали обліку, передбачені документацією на КСЗІ ІКС надавача.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

Записи в журналах аудиту подій та журналах обліку повинні містити дату та час події, а також ідентифікувати суб'єкта, що здійснив або ініціював подію.

Час, що використовується в журналах аудиту подій в електронній формі, повинен бути синхронізований із Всесвітнім координованим часом із точністю до секунди.

Надавач забезпечує захист журналів аудиту подій від неавторизованого перегляду, несанкціонованої модифікації та від знищення.

Адміністратор реєстрації, адміністратор сертифікації, системний адміністратор, аудитор системи мають право переглядати журнали аудиту подій, пов'язані з виконанням їх функціональних обов'язків.

Керівник надавача, заступник керівника надавача, адміністратор безпеки, аудитор системи мають право переглядати всі журнали аудиту подій, які ведуться у надавача, та всі журнали обліку, передбачені документацією на КСЗІ ІКС надавача.

Адміністратор реєстрації, адміністратор сертифікації, системний адміністратор, аудитор системи зобов'язані:

- переглядати журнали аудиту подій не рідше одного разу на місяць;
- повідомляти адміністратора безпеки про наявність несанкціонованої модифікації в ІКС надавача, виявлену під час перегляду журналів аудиту подій.

Адміністратор безпеки зобов'язаний переглядати журнали аудиту подій не рідше одного разу на тиждень.

Надавач забезпечує зберігання протягом п'яти років з моменту внесення останнього запису:

- журналів аудиту подій;
- журналів обліку, передбачених документацією на КСЗІ ІКС надавача.

5.11 Порядок ведення, збереження, резервування, відновлення, захисту даних, пов'язаних із формуванням та обслуговуванням надавачем кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів

Надавач забезпечує зберігання документованої інформації (документів), на підставі яких клієнтам надавалися кваліфіковані електронні довірчі послуги та були сформовані, блоковані, поновлені, скасовані кваліфіковані сертифікати відкритих ключів, усі сформовані кваліфіковані сертифікати відкритих ключів, а також СВС протягом строків, встановлених Постановою Правління НБУ «Про затвердження Правил застосування переліку документів, що утворюються в діяльності Національного банку України та банків України» від 27.11.2018 № 130 зі змінами), до передавання на архівне зберігання.

Надавач зобов'язаний створити систему резервування та відновлення функціонування інформаційно-телекомунікаційної системи надавача, яка має забезпечити резервування на основних майданчиках та у віддаленому резервному пункті інформації, із забезпеченням її захисту від несанкціонованого доступу.

Інформація яка резервується в разі внесення змін до відповідних інструкцій/зміни програмного забезпечення/заміни чи генерування нових особистих ключів надавача:

- інструкції щодо відновлення роботи інформаційно-комунікаційної системи надавача;
- програмне забезпечення інформаційно-комунікаційної системи надавача;
- резервні копії особистих ключів надавача.

Інформація яка резервується не рідше ніж один раз на тиждень:

- резервна копія реєстру надавача;
- усі сформовані надавачем сертифікати ключів;



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

- журнали аудиту подій, що реєструють технічні засоби ІКС надавача.

5.12 Порядок та умови генерації, зберігання, використання пар ключів надавача

Генерація особистого ключа надавача виконується у засобі кваліфікованого електронного підпису чи печатки, що є апаратно-програмними або апаратними пристроєм, що забезпечує захист записаних даних від несанкціонованого доступу (далі – захищений носій). Особисті ключі надавача генеруються, зберігаються, використовуються виключно у захищених носіях.

Захищені носії, в яких зберігаються та використовуються особисті ключі надавача, розташовуються у приміщеннях, що відповідають вимогам Правил з технічного захисту інформації для приміщень банків, у яких обробляються електронні банківські документи, затверджених постановою Правління Національного банку України від 04.07.2007 року №243.

Захищені носії, в яких зберігаються резервні копії особистих ключів надавача, зберігаються із забезпеченням їх захисту від несанкціонованого доступу.

Генерація ключових даних (особистих ключів та відкритих ключів) здійснюється згідно з експлуатаційною документацією на відповідні технічні засоби комплексу, на яких здійснюється генерація.

Надавач використовує наступні пари ключів:

- особистий ключ надавача;
- особистий ключ TSP сервера;
- особистий ключ OCSP сервера;
- особистий ключ CMP сервера;
- особисті ключі адміністраторів реєстрації.

Особистий ключ надавача використовується виключно для формування SVC, кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів OCSP та CMP серверів, кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів клієнтів.

Особистий ключ TSP-сервера використовується виключно під час формування відповіді на запит на позначку часу.

Особистий ключ OCSP-сервера використовується виключно під час формування відповіді на запит про статус кваліфікованого сертифіката в режимі реального часу.

Особистий ключ CMP-сервера використовується для обробки запитів на формування, блокування, скасування кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів, отримання та перевірки власних сертифікатів клієнтів та інше.

Особисті ключі адміністраторів реєстрації використовуються виключно для їх автентифікації в ПТК та для забезпечення конфіденційності даних, які обробляються ними.

Адміністратор сертифікації за участю адміністратора безпеки здійснює генерацію пар ключів надавача з такими параметрами:

- для підпису кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів та SVC з довжиною ключа 257 біт згідно з ДСТУ 4145-2002;
- для електронного підпису обробки повідомлень CMP-серверу з довжиною ключа 257 біт згідно з ДСТУ 4145-2002;
- для протоколу розподілу ключів обробки повідомлень CMP-серверу з довжиною ключа 431 біт згідно з ДСТУ 4145-2002;
- для підпису OCSP-відповідей з довжиною ключа 257 біт згідно з ДСТУ 4145-2002;
- для формування позначок часу з довжиною ключа 257 біт згідно з ДСТУ 4145-2002.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

Особисті ключі надавача генеруються, зберігаються, використовуються виключно у засобах кваліфікованого електронного підпису чи печатки, що є апаратно-програмними або апаратними пристроями, що забезпечують захист записаних даних від несанкціонованого доступу.

Знищення особистих ключів надавача, його серверів та посадових осіб здійснюється згідно з експлуатаційною документацією на відповідні захищені носії, у яких вони зберігалися та використовувалися. Процедура знищення особистих ключів забезпечує неможливість відновлення ключів після знищення.

Факти генерації та знищення особистих ключів, а також їх резервних копій заносяться до журналу обліку ключових даних. За фактом знищення особистих ключів складаються акти.

5.13 Порядок та умови резервного копіювання особистого ключа надавача, збереження, доступу та використання резервних копій

Адміністратор сертифікації створює дві резервні копії особистих ключів надавача за участю адміністратора безпеки. Адміністратор безпеки реєструє факти створення резервних копій особистих ключів надавача у відповідному журналі обліку.

Резервні копії особистих ключів надавача зберігаються у засобах кваліфікованого електронного підпису чи печатки, що є апаратно-програмними або апаратними пристроями, що забезпечують захист записаних даних від несанкціонованого доступу.

Захищені носії з резервними копіями вкладаються в паперові конверти або портативні металеві сейфи, які замикаються на ключ та опломбовуються. На конверті/портативному сейфі зазначається дата створення резервних копій, прізвище та ім'я адміністратора сертифікації та номера захищений носіїв з резервними копіями.

Один конверт чи сейф зберігається в основному приміщенні надавача, а другий – у віддаленому резервному пункті.

У разі необхідності відновити особистий ключ надавача з резервної копії, адміністратором сертифікації, під наглядом адміністратора безпеки відкривається конверт/сейф з захищеними носіями резервних копій особистих ключів надавача, про що адміністратор безпеки робить запис у відповідному журналі.

Особистий ключ надавача та всі його резервні копії після закінчення строку дії кваліфікованого сертифіката відкритого ключа надавача знищуються способом, що унеможлиблює їх відновлення. Адміністратор сертифікації здійснює знищення особистих ключів надавача та їх резервних копій за участю адміністратора безпеки.

5.14 Порядок та умови генерації пар ключів клієнтів, механізм отримання клієнтом особистого ключа в результаті надання кваліфікованої електронної довірчої послуги надавачем, механізм надання клієнтом запиту на формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа

Генерація особистих та відкритих ключів клієнта здійснюється ним особисто в кабінеті клієнта надавача з використанням засобів кваліфікованого електронного підпису чи печатки. Для генерації відкритого та особистого ключів на території клієнта застосовуються програмні засоби кваліфікованого електронного підпису чи печатки, що надаються надавачем. При цьому генерація здійснюється з використанням технічних засобів клієнта. Відповідальність за забезпечення конфіденційності та цілісності особистого ключа несе клієнт.

В процесі генерації ключових пар клієнта збереження його особистих ключів здійснюється у апаратно-програмних засобах кваліфікованого електронного підпису чи



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

печатки клієнта, спеціально призначених для генерації та зберігання особистих ключів або у апаратно-програмних засобах кваліфікованого електронного підпису чи печатки, які є частиною програмно-технічного комплексу надавача та мають відповідні експертні висновки в сфері криптографічного та технічного захисту інформації.

Засіб кваліфікованого електронного підпису чи печатки за допомогою відповідного особистого ключа створює самопідписані запити на формування кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів підпису та шифрування, які містять відкриті ключі клієнта та додаткову інформацію для формування кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів у надавача.

Після генерації пар ключів клієнта у апаратно-програмних засобах кваліфікованого електронного підпису чи печатки, які є частиною ПТК надавача та формування надавачем відповідного кваліфікованого сертифіката відкритого ключа, особистий ключ стає доступний клієнту для використання.

Передача адміністраторам реєстрації сформованих клієнтом на власному персональному комп'ютері запитів здійснюється на носії інформації особисто клієнтом або засобами електронної пошти на виділену електронну скриньку надавача після успішного проходження процедури ідентифікації та реєстрації клієнта.

У разі генерації відкритого та особистого ключа клієнта у надавача, ключі генеруються ним особисто та з використанням засобів кваліфікованого електронного підпису чи печатки на робочій станції генерації ключів користувачів, що входить до складу ПТК надавача, або на робочій станції адміністратора реєстрації надавача. Під час генерації особистого ключа, особистий ключ захищається паролем та залишається у засобі кваліфікованого електронного підпису чи печатки клієнта, а запити на формування сертифікатів ключів передаються на робочу станцію адміністратора реєстрації або через службовий носій інформації, або засобами електронної пошти на виділену електронну скриньку надавача.

Особисті ключі клієнтів та паролі захисту до них у надавача не зберігаються.

Строк дії особистого ключа клієнта становить не більше 2 років та встановлюється відповідно до терміну, вказаному клієнтом у заяві на реєстрацію для отримання сертифіката відкритого ключа. Початком строку дії особистого ключа клієнта вважається дата та час формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа.

Для формування сертифікатів ключів використовуються запити на формування сертифікатів ключів підпису та шифрування, які створюються в процесі генерації особистого та відкритого ключів.

Підтвердження володіння клієнтом відповідним особистим ключем та його відповідність відкритим ключам здійснюється адміністратором реєстрації без розкриття особистого ключа клієнта, шляхом перевірки удосконаленого підпису чи печатки на запиті за допомогою відкритого ключа, що міститься у запиті.

Якщо генерація особистих та відкритих ключів була проведена за межами приміщення надавача, запити на сертифікацію подаються адміністратору реєстрації особисто клієнтом.

5.15 Опис фізичного середовища

Цей розділ регламенту не входить до обсягу положень, визначених надавачем для ознайомлення користувачами.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F8630400000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F8630400000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

6 ПОЛОЖЕННЯ СЕРТИФІКАЦІЙНИХ ПРАКТИК

6.1 Процес подання запиту на формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа

До переліку суб'єктів, уповноважених подавати запит на формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа належать клієнти.

Запит на формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа приймається в обробку після приймання та реєстрації заяви на формування кваліфікованого сертифіката, встановлення (ідентифікації) особи клієнта та підтвердження володіння клієнтом особистим ключем, відповідний якому відкритий ключ надається для формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа відповідно до вимог цього регламенту.

Обробка запиту на формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа здійснюється програмними засобами ІКС надавача за участю адміністратора сертифікації, або автоматично за умови забезпечення безперервності процесів генерації пар ключів, формування запитів, передачі їх на обробку захищеними каналами зв'язку, які забезпечують конфіденційність та цілісність даних. Автоматична обробка запитів не виключає процесів встановлення (ідентифікації) особи клієнта та підтвердження володіння клієнтом особистим ключем, відповідний якому відкритий ключ надається для формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа.

Під час обробки запиту на формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа засобами ІКС надавача здійснюється перевірка унікальності відкритого ключа в реєстрі чинних, блокованих та скасованих сертифікатів відкритих ключів та забезпечується унікальність серійного номера кваліфікованого сертифіката електронного підпису чи печатки.

Строк оброблення запиту на формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа, поданого разом із заявою на формування кваліфікованого сертифіката, становить не більше 48 години.

6.2 Порядок надання сформованого кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнту

Надання сформованого кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнту здійснюється в один із способів:

- шляхом надсилання файлу із сформованим кваліфікованим сертифікатом відкритого ключа на адресу електронної пошти, вказану у заяві на формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа;
- шляхом запису файлу із сформованим кваліфікованим сертифікатом відкритого ключа на носій інформації, наданий клієнтом;
- шляхом публікації сформованого кваліфікованого сертифіката відкритого ключа на веб-сайті надавача.

Клієнт повинен перевірити свої ідентифікаційні дані, внесені надавачем до кваліфікованого сертифіката відкритого ключа. Надавач повинен надавати відповідні консультації щодо проведення такої перевірки. Клієнт повинен використовувати особистий ключ для створення кваліфікованого електронного підпису тільки після проведення перевірки. Використання підписувачем особистого ключа є фактом визнання ним кваліфікованого сертифіката відповідного відкритого ключа.

У разі виявлення клієнтом невідповідності ідентифікаційних даних, внесених надавачем до кваліфікованого сертифіката відкритого ключа, клієнт звертається до надавача



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F8630400000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

для скасування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа та формування нового сертифіката у порядку, встановленому цим регламентом.

6.3 Порядок публікації сформованого кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнта на офіційному веб-сайті надавача

Кваліфіковані сертифікати відкритих ключів клієнтів, які надали згоду на їх публікацію, публікуються одразу після формування сертифікатів та виконання клієнтами умов договору про надання кваліфікованих електронних довірчих послуг.

Згода на публікацію кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів надаються під час подання заяв на формування сертифікатів.

6.4 Умови використання кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнта та його особистого ключа

Користувачі кваліфікованих електронних довірчих послуг зобов'язані дотримуватись умов використання особистих ключів та кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів в межах зобов'язань, передбачених у статті 12 Закону, а саме:

- забезпечувати конфіденційність та неможливість доступу інших осіб до особистого ключа;
- невідкладно повідомляти надавача про підозру або факт компрометації особистого ключа;
- надавати достовірну інформацію, необхідну для отримання електронних довірчих послуг;
- своєчасно здійснювати оплату за електронні довірчі послуги, якщо така оплата передбачена договором між надавачем та клієнтом електронних довірчих послуг;
- своєчасно надавати надавачу інформацію про зміну ідентифікаційних даних, які містить кваліфікований сертифікат відкритого ключа;
- не використовувати особистий ключ у разі його компрометації, а також у разі скасування або блокування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа.

Наслідками неправильного використання кваліфікованого сертифіката відкритого ключа та особистого ключа можуть стати недостовірні автентифікація підписувача або створювача електронної печатки в інформаційних системах, заволодіння зловмисниками правами доступу клієнта до інформації, підробка електронних документів, матеріальні та репутаційні втрати.

Умови використання кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнта та його особистого ключа, а також відомості про наслідки їх неправильного використання зазначаються у договорі про надання кваліфікованої електронної довірчої послуги.

6.5 Процедура подачі запиту на формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа для клієнтів, які мають чинний кваліфікований сертифікат відкритого ключа, сформований надавачем

Електронний запит на формування нового кваліфікованого сертифіката відкритого ключа для клієнтів, які мають чинний кваліфікований сертифікат відкритого ключа, попередньо сформований надавачем, подається засобами кваліфікованого електронного підпису чи печатки разом із електронною заявою про формування нового кваліфікованого сертифіката відкритого ключа.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F8630400000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

При цьому, програмні засоби ІКС надавача із інтегрованими засобами кваліфікованого електронного підпису чи печатки, розміщені на веб-сайті надавача, забезпечують:

- перевірку чинності попереднього кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнта;
- автоматичне формування заяви про формування нового кваліфікованого сертифіката відкритого ключа із використанням ідентифікаційних даних, внесених до попереднього сертифіката;
- створення кваліфікованого електронного підпису до цієї заяви із використанням попереднього особистого ключа;
- генерацію нової ключової пари та формування запиту на формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа у форматі PKCS#10;
- передачу запиту на формування нового кваліфікованого сертифіката відкритого ключа разом із заявою про формування нового кваліфікованого сертифіката відкритого ключа на обробку до ІКС надавача.

Створення заяви про формування нового кваліфікованого сертифіката відкритого ключа, запиту на формування нового кваліфікованого сертифіката відкритого ключа та їх передача на обробку до ІКС надавача здійснюється із забезпеченням цілісності та конфіденційності інформації за допомогою засобів кваліфікованого електронного підпису чи печатки.

Формування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа виконується на підставі відповідного електронного запиту, створеного за допомогою засобу кваліфікованого електронного підпису чи печатки та підписаного кваліфікованим електронним підписом клієнта. Реквізити клієнта, що вносяться до нового кваліфікованого сертифіката ключа, імпортуються з попереднього кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнта.

Автентифікація клієнта виконується шляхом перевірки кваліфікованого електронного підпису чи печатки клієнта на відповідному запиті.

Клієнт шляхом підписання запиту засвідчує, що його реєстраційні дані залишаються незмінними та приєднується до договору про надання електронних довірчих послуг на строк чинності нового кваліфікованого сертифіката ключа. Після успішного формування нового кваліфікованого сертифіката ключа, попередній скасовується в автоматичному режимі.

6.6 Порядок, умови та процедури блокування, поновлення, скасування кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів

6.6.1. Блокування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа

Блокування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа – це тимчасове припинення чинності кваліфікованого сертифіката відкритого ключа.

Кваліфікований сертифікат відкритого ключа вважається блокованим з моменту зміни надавачем статусу кваліфікованого сертифіката відкритого ключа на блокований.

Кваліфікований сертифікат відкритого ключа не пізніше ніж протягом двох годин блокується надавачем у разі:

- подання користувачем електронних довірчих послуг заяви про блокування виданого йому кваліфікованого сертифіката відкритого ключа в будь-який спосіб, що забезпечує підтвердження особи користувача;
- подання заяви про блокування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа електронного підпису працівника юридичної особи чи фізичної особи - підприємця за підписом уповноваженої особи відповідної юридичної особи чи фізичної особи - підприємця;



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

- повідомлення користувачем електронних довірчих послуг або контролюючим органом про підозру в компрометації особистого ключа користувача електронних довірчих послуг;
- набрання законної сили рішенням суду про блокування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа;
- порушення користувачем електронних довірчих послуг істотних умов договору про надання кваліфікованих електронних довірчих послуг.

Документи та звернення, що були підставою для блокування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа, фіксуються та зберігаються надавачем.

Кваліфікований сертифікат відкритого ключа вважається заблокованим з моменту зміни надавачем статусу кваліфікованого сертифіката відкритого ключа на "заблокований".

Кваліфікований сертифікат відкритого ключа, статус якого змінено на "заблокований", у період блокування є нечинним та не використовується.

6.6.2. Поновлення чинності кваліфікованого сертифіката відкритого ключа

Поновлення чинності кваліфікованого сертифіката відкритого ключа – це зміна статусу кваліфікованого сертифіката відкритого ключа з заблокованого на чинний.

Заблокований кваліфікований сертифікат відкритого ключа не пізніше ніж протягом двох годин поновлюється надавачем у разі:

- подання користувачем електронних довірчих послуг заяви про поновлення його заблокованого кваліфікованого сертифіката відкритого ключа в будь-який спосіб, що забезпечує підтвердження особи користувача (якщо блокування здійснено на підставі заяви про блокування кваліфікованого сертифіката ключа);
- подання заяви про поновлення кваліфікованого сертифіката відкритого ключа електронного підпису працівника юридичної особи чи фізичної особи - підприємця за підписом уповноваженої особи відповідної юридичної особи чи фізичної особи - підприємця;
- повідомлення про встановлення недостовірності інформації щодо факту компрометації особистого ключа користувачем електронних довірчих послуг або контролюючим органом, який раніше повідомив про таку підозру;
- надходження до надавача повідомлення про прийняття рішення суду про поновлення кваліфікованого сертифіката відкритого ключа, що набрало законної сили.

Документи, що були підставою для поновлення кваліфікованого сертифіката відкритого ключа, фіксуються та зберігаються надавачем.

6.6.3 Скасування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа

Скасування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа – це зупинення чинності кваліфікованого сертифіката відкритого ключа.

Кваліфікований сертифікат відкритого ключа вважається скасованим з моменту зміни надавачем статусу кваліфікованого сертифіката відкритого ключа на скасований.

Скасований кваліфікований сертифікат відкритого ключа поновленню не підлягає.

Надавач на протязі двох годин скасовує кваліфікований сертифікат відкритого ключа у разі:

- 1) подання фізичною особою заяви в будь-який спосіб, що забезпечує підтвердження особи користувача або подання заяви про скасування кваліфікованого сертифіката



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України

28



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

відкритого ключа електронного підпису працівника юридичної особи чи фізичної особи - підприємця за підписом уповноваженої особи відповідної юридичної особи чи фізичної особи - підприємця.

2) надходження до надавача інформації, що підтверджує:

- смерть фізичної особи, яка є підписувачем чи якій видано кваліфікований сертифікат автентифікації веб-сайту, або фізичної особи - підприємця, яка є створювачем електронної печатки;
- державну реєстрацію припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця, яка є створювачем електронної печатки;
- зміну ідентифікаційних даних користувача електронних довірчих послуг, які містяться у кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа;
- надання користувачем електронних довірчих послуг недостовірних ідентифікаційних даних під час формування його кваліфікованого сертифіката відкритого ключа;
- факт компрометації особистого ключа користувача електронних довірчих послуг, виявлений користувачем самостійно або контролюючим органом під час здійснення заходів державного контролю за дотриманням вимог законодавства у сфері електронних довірчих послуг;
- набрання законної сили рішенням суду про скасування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа, оголошення фізичної особи, яка є підписувачем чи якій видано кваліфікований сертифікат автентифікації веб-сайту, або фізичної особи - підприємця, яка є створювачем електронної печатки, померлою, визнання її безвісно відсутньою, недієздатною, обмеження її цивільної дієздатності, визнання користувача електронних довірчих послуг банкрутом;
- для працівників Банку: звільнення працівника, вихід у декретну відпустку або у неоплачувану відпустку на період більше 30 днів. Надається документальне підтвердження від відділу кадрового адміністрування та винагород департаменту управління персоналом та організаційними змінами Банку.

Клієнт зобов'язаний невідкладно звернутися до надавача за скасуванням кваліфікованого сертифіката відкритого у разі:

- компрометації особистого ключа (факт або обґрунтована підозра того, що особистий ключ став відомий іншим особам, втрата можливості подальшого використання особистого ключа із будь-яких обставин, зокрема, втрата або пошкодження носія ключової інформації тощо);
- зміни відомостей, зазначених у кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа. Для працівників Банку - зміна посади або назви структурного підрозділу. Надається документальне підтвердження від відділу кадрового адміністрування та винагород департаменту управління персоналом та організаційними змінами Банку;
- виявлення помилок у реквізитах кваліфікованого сертифіката відкритого ключа тощо.

Документи та звернення, що були підставою для скасування кваліфікованого сертифіката відкритого ключа, фіксуються та зберігаються надавачем.

6.6.4 Закінчення строку чинності кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнта

Після закінчення строку чинності кваліфікованого сертифіката відкритого ключа, він вилучається з публікації на веб-сайті надавача.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F8630400000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

29

Надавач зберігає всі сформовані надавачем кваліфіковані сертифікати відкритих ключів та пов'язані з ними СВС безстроково. За запитом клієнта надавач надає доступ до необхідного кваліфікованого сертифіката відкритого ключа та пов'язаних з ним СВС.

6.6.5 Перелік суб'єктів, уповноважених подавати запити на блокування, поновлення, скасування кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів клієнтів

Заяви про блокування, поновлення, скасування кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів клієнтів мають право подавати клієнти. Інші фізичні/юридичні особи мають право подавати документи, що підтверджують інформацію, передбачену статтею 25 Закону.

6.6.6 Час оброблення запитів на блокування, поновлення, скасування кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів клієнтів

Кваліфіковані сертифікати відкритих ключів скасовується, блокуються та поновлюються надавачем не пізніше ніж протягом двох годин від моменту отримання підтвердження підстав для зміни статусу кваліфікованого сертифіката відкритого ключа та здійснення відповідної перевірки достовірності документальних повідомлень та автентифікації клієнтів.

6.6.7 Зміна відомостей, що містяться у кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа клієнта

У разі зміни відомостей, що містяться у кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа, клієнт протягом трьох робочих днів з дня настання таких змін повідомляє про це надавача.

На підставі наданих клієнтом документів, що підтверджують зміни відомостей, які містяться у сертифікаті, надавач здійснює повторне формування такого кваліфікованого сертифіката відкритого ключа та його публікацію в разі згоди користувача електронних довірчих послуг.

При повторному формуванні кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнту, строк завершення дії нового кваліфікованого сертифіката відкритого ключа дорівнює строку завершення попереднього кваліфікованого сертифіката ключа. Строком початку дії кваліфікованого сертифіката відкритого ключа встановлюється дата його формування.

Для працівників Банку, в разі зміни відомостей про зміну посади або назви структурного підрозділу, зміну прізвища, інформацію про це надавачу надає підрозділ Банку «Відділ кадрового адміністрування та винагород» у вигляді відповідного наказу. Строк дії нового сертифікату відкритого ключа становить один рік від дати повторного формування.

6.7 Порядок та умови надання інформації про статус кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів, сформованих надавачем

6.7.1 Періодичність формування СВС та строки його дії

Надавач автоматично формує СВС у вигляді повного та часткового списків.

Повний список відкликаних кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів формується та публікується 1 раз на тиждень та містить інформацію про всі кваліфіковані сертифікати відкритих ключів, які були сформовані надавачем, статус яких був змінений.

Частковий список відкликаних кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів формується та публікується кожні 2 години та містить інформацію про всі кваліфіковані сертифікати відкритих ключів, статус яких був змінений в інтервалі між часом випуску останнього повного списку та часом формування поточного часткового списку відкликаних кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F8630400000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

6.7.2 Можливість та умови надання інформації про статус кваліфікованого сертифіката відкритого ключа в режимі реального часу

Розповсюдження інформації про статус кваліфікованих сертифікатів електронного підпису чи печатки клієнтів здійснюється також шляхом створення можливості перевірки статусу кваліфікованого сертифіката електронного підпису чи печатки клієнта в режимі реального часу через телекомунікаційні мережі загального користування із використанням протоколу OCSP.

Посилання на сервіс перевірки статусу кваліфікованого сертифіката електронного підпису чи печатки клієнта в режимі реального часу вносяться до кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів клієнтів.

6.8 Строки дії кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів, сформованих надавачем

Строк дії кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів клієнтів становить не більше двох років.

Дата та час початку та закінчення строку дії кваліфікованого сертифіката відкритого ключа клієнта зазначається у кваліфікованому сертифікаті із точністю до однієї секунди.

Строк дії кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів OCSP-сервера надавача не може перевищувати п'яти років.

Строк дії кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів CMP-сервера надавача не може перевищувати п'яти років.

По закінченні строку дії кваліфікованого сертифіката, такий кваліфікований сертифікат відкритого ключа вважається нечинним та вилучається з публікації на офіційному веб-сайті надавача.

Надавач зберігає всі сформовані ним кваліфіковані сертифікати відкритих ключів та пов'язані з ними СВС безстроково. За запитом клієнта надавач надає доступ до необхідного кваліфікованого сертифіката відкритого ключа та пов'язаних з ним СВС.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F8630400000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

7 ПРОЦЕДУРИ ТА ПРОЦЕСИ, ЯКІ ВИКОНУЮТЬСЯ ПІД ЧАС НАДАННЯ КВАЛІФІКОВАНИХ ЕЛЕКТРОННИХ ДОВІРЧИХ ПОСЛУГ, ЩО НЕ ПЕРЕДБАЧАЮТЬ ФОРМУВАННЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ СЕРТИФІКАТІВ КЛЮЧІВ

7.1 Надання засобів кваліфікованого електронного підпису чи печатки

Для надання кваліфікованих електронних довірчих послуг надавачем використовуються засоби кваліфікованого електронного підпису чи печатки, які мають позитивний експертний висновок за результатами їх державної експертизи у сфері криптографічного захисту інформації.

Надання надавачем засобів кваліфікованого електронного підпису чи печатки у вигляді окремих програмних додатків або програмних модулів (криптобібліотек), що функціонують у складі інших програмних додатків, може здійснюватися шляхом передачі цих засобів на носіях інформації безпосередньо клієнту або шляхом надання доступу через веб-сайт надавача.

7.2 Надання кваліфікованої електронної довірчої послуги формування, перевірки та підтвердження кваліфікованої електронної позначки часу

Кваліфікована електронна довірча послуга формування, перевірки та підтвердження кваліфікованої електронної позначки часу надається клієнтам та включає:

- формування кваліфікованої електронної позначки часу;
- передачу кваліфікованої електронної позначки часу клієнту.

Кваліфікована електронна позначка часу має презумпцію точності дати та часу, на які вона вказує, та цілісності електронних даних, з якими ці дата та час пов'язані.

Формування та перевірка кваліфікованої електронної позначки часу здійснюється з використанням засобів кваліфікованого електронного підпису чи печатки.

Перевірка кваліфікованої електронної позначки часу може проводитися будь-яким користувачем з метою отримання інформації про чинність кваліфікованої електронної позначки часу.

Під час перевірки та підтвердження кваліфікованої електронної позначки часу особа, що проводить перевірку, вчиняє такі дії:

- отримує з кваліфікованої електронної позначки часу інформацію, що містить ідентифікаційні дані особи, які дають змогу однозначно встановити надавача;
- перевіряє кваліфікований електронний підпис, накладений на кваліфіковану електронну позначку часу за допомогою чинного (на момент формування кваліфікованої електронної позначки часу) кваліфікованого сертифіката надавача;
- перевіряє відповідність кваліфікованої електронної позначки часу та електронних даних, до яких вона додана.

Кваліфікована електронна позначка часу вважається недійсною у разі:

- недотримання вимоги щодо точності часу у ПТК надавача;
- використання скасованого або заблокованого кваліфікованого сертифіката надавача на момент формування кваліфікованої електронної позначки часу.

Кваліфікована електронна позначка часу повинна забезпечувати зв'язок дати і часу з електронними даними в такий спосіб, що цілком виключає можливість непомітної зміни електронних даних.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

7.3 Припинення діяльності надавача

У разі припинення надання кваліфікованих електронних довірчих послуг, надавач:

- зобов'язаний повідомити користувачам електронних довірчих послуг, центральному засвідчувальному органу або засвідчувальному центру та контролюючому органу не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття такого рішення;
- припиняє свою діяльність з надання кваліфікованих електронних довірчих послуг через три місяці з дня опублікування на своєму офіційному веб-сайті центральним засвідчувальним органом або засвідчувальним центром повідомлення про припинення надання кваліфікованих електронних довірчих послуг кваліфікованим надавачем електронних довірчих послуг;
- з дня опублікування на своєму офіційному веб-сайті центральним засвідчувальним органом або засвідчувальним центром повідомлення про припинення діяльності з надання кваліфікованих електронних довірчих послуг кваліфікованим надавачем електронних довірчих послуг та до дня припинення діяльності з надання кваліфікованих електронних довірчих послуг кваліфікований надавач електронних довірчих послуг зобов'язаний надавати електронні довірчі послуги, крім формування нових кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів;
- зобов'язаний передати документовану інформацію користувачів електронних довірчих послуг, зазначених у частині першій статті 9 Закону, до іншого кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг, який виявив намір продовжити обслуговування користувачів електронних довірчих послуг до закінчення строку дії відповідних договорів про надання кваліфікованих електронних довірчих послуг, або до центрального засвідчувального органу чи засвідчувального центру;
- передати засвідчувальному центру документовану інформацію (документи, на підставі яких клієнтам надавалися кваліфіковані електронні довірчі послуги та були сформовані, блоковані, поновлені, скасовані кваліфіковані сертифікати відкритих ключів, усі сформовані кваліфіковані сертифікати відкритих ключів, а також реєстри сформованих кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів) у порядку, визначеному у Порядку зберігання документованої інформації та її передавання до центрального засвідчувального органу в разі припинення діяльності кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 10 грудня 2024 р. № 1408.

7.4 Необхідні вимоги до процедур

Надавач встановлює вимоги до процедур з управління ризиками, персоналом, операційною безпекою, інцидентами, доказами та архівами, поводження з персональними даними клієнтів, процедур встановлення клієнта, опису фізичного середовища.

Зазначені вимоги затверджуються як окремий документ надавача.



ДОКУМЕНТ СЕД НБУ АСКОД

Підписувач Скомаровський Олександр Анатолійович
Сертифікат 3E0E4EA9F723F863040000023030000B4E90000
Дійсний до: 11.08.2027 15:17:01

Національний банк України



56-0005/7358
від 27.01.2026 13:46

33